Поддубная Екатерина Викторовна

12.06

Основные фонды промышленного предприятия

Основные производственные формы – совокупность средств труда, многократно участвующие в производственном процессе и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции с целью реновации

Выделяют следующие группы и подгруппы основных производственных фондов:

1. Сооружения (туннели, дымоходы)
2. Передаточные устройства (электроэнергия, газовые трубы)
3. Машины и оборудование (силовые и рабочие машины, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника)
4. Транспортные средства (тепловозы, вагоны, мотоциклы, тележки)
5. Производственный инвентарь и принадлежности (рабочие столы, верстаки, вентиляторы, тара, стеллажи)
6. Хозяйственный инвентарь (столы, вешалки, сейфы, калькуляторы)

В структуре основных фондов в зависимости от конкретной их роли принято выделять активную и пассивную часть. К активной части основных фондов относятся машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, те, которые непосредственно участвуют в процессе производстве. К пассивной части основных фондов относятся все остальные группы основных фондов, которые создают условия для нормального течения производственного процесса.

Виды стоимостной оценки основных производственных фондов предприятия

Основная оценка производственных фондов необходима для определения их общей величины, состава и структуры, динамики, величины амортизационных отчислений, а также экономической эффективности их использования. Существуют следующие виды стоимостной оценки основных фондов:

1. Оценка по первоначальной стоимости – по фактическим затратам, произведенным в момент создания или приобретения в ценах того года, в котором они изготовлены или приобретены. Все основные производственные фонды, приобретаемые предприятием, заносятся на баланс по первоначальной стоимости, которую также называют балансовой. Первоначальная стоимость основных средств может меняться в случаях достройки дооборудования, реконструкции, модернизации, технического перевооружения, частичной ликвидации соответствующих объектов и по иным аналогичным основаниям
2. Оценка по восстановительной стоимости – эта стоимость показывает, во сколько обошлось бы создание или приобретение на данный момент ранее созданных или приобретенных основных фондов. Переоценка может производиться путем индексации или прямым пересчетом по документальным подтвержденным рыночным ценам. Предприятиям предоставлено право не чаще одного раза в год производить переоценку. Результаты проведенной по состоянию на конец отчетного года переоценки объекта основных средств подлежат отражению в бухгалтерском балансе (учете). Остаточная стоимость основных фондов рассчитывается как первоначальная (восстановительная) стоимость за вычетом начисленного износа (амортизация). Среднегодовая стоимость основных фондов рассчитывается при движении основных производственных фондов и определяется по следующей формуле:

n1, n2 – количество полных месяцев до конца года, введенных и выбывших основных фондов

Износ основных производственных фондов

В процессе функционирования основные фонды подвергаются физическому и моральному износу. Под физическим износом понимается утрата основными фондами своих технических параметров. Физический износ бывает эксплуатационный и естественный. Эксплуатационный износ является следствием производственного потребления. Естественный износ происходит под воздействием природных факторов (влажность, температура, давление). Моральный износ бывает двух видов:

1. Моральный износ первого вида – обесценивание машин той же конструкции, что выпускались и раньше, вследствие удешевления их воспроизводства в современных условиях
2. Моральный износ второго типа – отражает снижение эффективности использования существующего оборудования вследствие появления новых более прогрессивных

– годовая производительность морально устаревшей (базовой) и новой машин

- срок службы морально устаревшей (базовой) и новой машин

Основные фонды в процессе их эксплуатации постоянно изнашиваются, а для поддержания их в работоспособном состоянии периодически необходим ремонт. Различают 3 вида ремонта: восстановительный, текущий и капитальный.

1. Восстановительный ремонт осуществляется за счет специальных средств государства.
2. Текущий ремонт производится в процессе функционирования основных фондов как правило без длительного перерыва процессов производства.
3. Капитальный ремонт – существенный ремонт основных фондов, связанный с полной разборкой, заменой всех изношенных деталей и узлов оборудования.

Все расходы, связанные с ремонтом основных производственных фондов, включаются в состав затрат на производство и реализацию продукции. Затраты на ремонт зависят от физического состояния износа основных производственных фондов, от качества проводимых ремонтов, от времени, от уровня квалификации персонала.

Варианты снижения затрат на ремонт:

1. На предприятии должны своевременно и качественно производиться планово-предупредительные ремонты
2. Прежде чем приступить к капитальному ремонту, необходимо тщательно проанализировать в экономическом плане, что более выгодно: капитальный ремонт или приобретение новой техники
3. Восстановление изношенных деталей непосредственно на предприятии, особенно когда в них наблюдается острый дефицит

Амортизация основных производственных фондов

Амортизация – постепенное перенесение стоимости основных производственных фондов на себестоимость продукции в целях накопления денежных средств для их восстановления. В денежном выражении размер амортизации являются амортизационные отчисления. Норма амортизации по каждому элементу амортизируемого имущества определяется по формуле:

Т – срок полезного использования объекта амортизируемого имущества (чаще всего в месяцах). Сроком полезного использования признается период, в течение которого объект основных средств служит для выполнения целей деятельности предприятия.

Начисление амортизации на объекты основных средств производится одним из методов:

1. Линейный
2. Уменьшаемого остатка (нелинейный)
3. Списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования
4. Списания стоимости пропорционально объему продукции

Выбранный метод начисления амортизации основных средств закрепляется в учетной политике предприятия. Учетная политика – совокупность основополагающих способов ведения бухгалтерского учета, избранных предприятием в качестве соответствующих условиям хозяйствования. Изменить метод начислений амортизации по конкретному объекту после его ввода в эксплуатацию нельзя.

В налоговом учете применяются 2 метода начисления амортизации:

1. Линейный
2. Нелинейный

Изменение методы начисления амортизации допускается с начала очередного налогового периода. Не подлежат амортизации объекты основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не меняются:

1. Земельные участки
2. Объекты природопользования
3. Объекты, отнесенные к музейным ценностям

При использовании линейного метода годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации. Суть этого метода заключается в равномерном по годам, месяцам начисления амортизации в течение всего срока полезного использования основных производственных фондов. Налогоплательщик обязан применять линейные метод к зданиям, сооружения и передаточным устройствам. При расчете линейном методе используется формула:

Задача: приобретен объект основных средств стоимостью 50 тысяч рублей. Срок полезного использования объекта составляет 5 лет. Рассчитать ежегодные амортизационные отчисления.

Нелинейный метод

При использовании нелинейного метода годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя их остаточной стоимости объекта основных средств на начало отчетного года и нормы амортизации. Коэффициент устанавливается предприятием самостоятельно, и его величина должна быть отражена в бухучетной политике. Формула расчета:

– остаточная стоимость объекта основных средств

Задача: используя данные предыдущей задачи необходимо рассчитать сумму амортизационных отчислений по годам нелинейным методом, если коэффициент ускорения равен 2.

Метод списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

Расчет амортизационных отчислений данным методом производится исходя из первоначальной (восстановительной) стоимости основного средства и соотношений числа лет, остающихся до конца срока полезного использования объекта, к сумме чисел лет срока полезного использования объекта.

– количество лет, оставшихся до окончания срока полезного использования

– сумма чисел лет срока полезного использования

Задача: используя данные прошлой задачи, рассчитайте ежегодную сумму амортизационных отчислений данным методом, если сумма чисел лет срока полезного использования – 15. Рассчитать: ..., сумма годовых амортизационных отчислений, остаточную стоимость на конец года.

26.09

Показатели эффективности использования основных производственных фондов

Основные показатели эффективности использования ОПФ можно объединить в 2 группы:

* Фондоотдача – финансовый коэффициент, характеризующий эффективность использования основных средств предприятия. Показывает, сколько выручки приходится на 1 рубль стоимости ОПФ, т.е. какова общая отдача от использования каждого рубля вложенного в ОПФ

В –выручка

Сср.год – среднегодовая стоимость ОПФ

* Фондоемкость – величина, обратная фондоотдачи. Показывает долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции, т.е. сколько средств необходимо вложить в ПФ, чтобы получить необходимый объем выпуска продукции

Фондовооруженность труда показывает, какой величиной стоимости основных средств располагает в процессе производства один работник

Сср.год ППП – среднегодовая численность промышленно-производственная персонала предприятия

Фондорентабельность – характеризует величину прибыли, получаемой с рубля основных фондов

Пр – годовая прибыль предприятия

Частные показатели отражают уровень использования ОПФ по времени и по мощности

Коэффициент экстенсивного использования оборудования определяется как отношение фактического количества часов работы оборудования к количеству часов работы по норме

Коэффициент экстенсивности показывает уровень использования оборудования по времени

tфакт – фактический фонд времени работы оборудования

tдейст – действительное время работы оборудования

Задача: продолжительность смены – 8 часов. Время ремонтно-профилактических работа – 0.5 ч. Фактическое время работы станка – 5 ч. Рассчитать коэффициент экстенсивного использования оборудования.

Коэффициент сменности работы оборудования характеризует количество смен, отработанных каждой единицей оборудования за определенный период времени.

f1, f2, f3 – число фактически отработанных машиносмен в 1, 2 и 3 сменах

n – общее количество станков

Задача: в цехе установлено 55 станков. В первую смену работало 47 станков. Во вторую – 42 станка. Определить коэффициент сменности.

Коэффициент интенсивного использования оборудования определяется как отношения фактической производительности оборудования к нормативной. Показывает уровень использования оборудования по производительности

Qфакт – фактическая производительность оборудования в единицу времени

Qплан – плановая (нормативная) производительность оборудования

Задача: фактическая производительность в смена – 130 ед. изделий. Нормативная – 190 ед. Рассчитать коэффициент интенсивного использования оборудования.

Коэффициенты движения основных средств:

1. Коэффициент ввода – показывает стоимость поступивших основных фондов по отношению к стоимости основных средств на конец отчетного периода

Свв – первоначальная стоимость введенных объектов основных средств

Скг – первоначальная стоимость объектов основных средств на конец года

1. Коэффициент выбытия – показывает, какая часть основных фондов, с которыми предприятие начало деятельность в отчетном периоде, выбыла по разным причинам

Свыб – стоимость выбывших основных средств

Снг – первоначальная стоимость объектов основных средств на начало года

1. Коэффициент обновления – показывает, какую часть от имеющихся основных фондов па конец отчетного периода составляют новые основные фонды
2. Коэффициент износа – характеризует долю стоимости основных средств, списанных на затраты в предшествующий период. Определяется по начисленной сумме амортизации
3. Коэффициент годности показывает, какую часть составляет остаточная стоимость в общей начальной стоимости основных средств
4. Коэффициент прироста основных фондов характеризует долю поступивших основных средств за анализируемый период в общем объеме всех имеющихся основных средств

Производственная мощность

Производственная мощность – максимально возможный объем выпуска продукции за единицу времени при заданной номенклатуре и ассортименте с учетом наилучшего использования всех ресурсов, с учетом прогрессивной технологии, передовой организации производства и труда, обеспечения высокого качества продукции, которая имеется на предприятии.

Производственная мощность структурных единиц производства рассчитывается на год, реже квартал или месяц. Производственная мощность рассчитывается по всей номенклатуре предприятия и по каждому виду отдельно.

Оборотные средства промышленного предприятия

Оборотные средства предприятия – совокупность денежных средств, авансированных в средства производства, однократно участвующих в производственном цикле и полностью переносящие свою стоимость на готовый продукт.

Имуществом предприятия являются оборотные средства, т.е. активы, которые представляют собой совокупность оборотных фондов и фондов обращения в стоимостной форме. Оборотные средства классифицируются по следующим признакам:

1. По экономическому содержания (оборотно-производственные фонды и фонды обращения)
2. По источникам формирования (собственные, заемные и привлеченные)
3. По особенностям контроля, планирования и управления, нормированные и ненормированные

Оборотные средства предприятия постоянно находятся в движении и совершают кругооборот и последовательно совершают следующую стадию:

1. Подготовительная – преобразование денежных средств в производственные запасы
2. Производственная – преобразования запасов в товар
3. Товарная – реализация товара и получение прибыли

Время, в течение которого оборотное средство совершает полный кругооборот, называется периодом оборота оборотных средств

По источникам формирования оборотные средства подразделяются на собственные, заемные и привлекаемые.

Уставной капитал – сумма средств, первоначально инвестированных собственниками для обеспечения уставной деятельности предприятия.

Резервный капитал – средства, которые идут на покрытие убытков предприятия. Образуется за счет отчислений из чистой прибыли. Размер отчислений определяется действующим законодательством и уставом предприятия.

Добавочный капитал – дополнительная сумма денежных средств, получаемая после дооценки имущества предприятия. Дооценка – увеличение стоимости активов в результате их переоценки. Цели, на которые может быть израсходован дополнительный капитал, ограничено законодательством РФ. Средства добавочного капитала могут быть направлены на увеличение уставного капитала и могут быть распределены между учредителями.

Заемные средства служат для покрытия дополнительной потребности предприятия в оборотных средствах, создающиеся за счет банковских кредитов.

Привлеченные оборотные средства – временно свободные средства предприятия, но другого назначения, используемые для пополнения оборотного капитала. Это все виды кредиторской задолженности предприятия.

10.10

Классификация оборотных средств предприятия

3 подтипа:

1. Производственные запасы – предметы труда, подготовленные для запуска в производство (сырье, энергия, топливо, комплектующие изделия, тара)
2. Незавершенное производство – предметы труда, вступившие в производственный процесс (продукция, находящаяся в цехах, детали, узлы и изделия в процессе обработки или сборки). Оценивается по фактической или плановой (нормативной) производственной себестоимости, по стоимости сырья, материалов и полуфабрикатов
3. Расходы будущих периодов – средства на подготовку и освоение новой продукции, совершенствование технологического производства. НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

Основные назначения фондов обращения – обеспечение денежными средствами равномерного (ритмичного) процесса реализации продукции:

1. Денежные средства на расчетных счетах и в кассе предприятия.
2. Средства предприятия, вложенные в запасы готовой продукции – законченное производство и принятое ОТК, находящееся на складе

Основой планирования оборотных средств предприятия является нормирование. Нормирование оборотных средств – определение обоснованных норм и нормативов, связанных с использованием ресурсов предприятия. На практике применяется 3 основных метода нормирования оборотных средств:

1. Аналитический метод
2. Коэффициентный метод
3. Метод прямого счета

Нормирование оборотных средств позволяет решать 2 основные задачи. Первая задача состоит в необходимости поддерживать соответствие между размерами оборотных средств предприятия и потребностью в этих средствах для обеспечения минимально необходимых запасов материальных ценностей. Вторая задача позволяет с помощью нормирования управлять размерами запасов. Нормирование призвано стимулировать улучшение хозяйственной деятельности, изыскания дополнительных ресурсов либо резервов и формировать разумное сочетание форм снабжения.

Нормирование оборотных средств предприятия

Норма оборотных средств – относительная величина, соответствующая минимальному экономически обоснованному объему запасов товарно-материальных ценностей. Норматив оборотных средств устанавливает минимальную расчетную сумму оборотных средств, постоянно необходимую для работы предприятия.

Норматив оборотных средств производственных запасов включает следующие элементы:

1. Время нахождения на складе в виде сменного дневного запаса (текущий запас) – постоянный запас материалов, полностью подготовленный к запуску в производство и предназначенный для бесперебойной работы предприятия. Его величина зависит от среднесуточного потребления материалов, интервала между очередными поставками, размером партии поставок и партии запуска в производство
2. Время нахождения на складе в виде гарантийного запаса (страховой запас) – создается на случай возможных срывов поставок во времени, задержек в пути, поступлении некачественных материалов
3. Время нахождения материала в пути (транспортный запас) – создается на предприятии на те поставки, по которым возникает разрыв между сроками поступления платежных документов и материалов
4. Время на приемку, разгрузку, сортировку, складирование и подготовка материала к производству (технологический запас) – необходим для подготовки материалов и полуфабрикатов к производству

Общий запас складывается из четырех видов запаса.

Размер незавершенного производства определяет следующие факторы:

1. Объем выпускаемой продукции – влияет на величину незавершенного производства прямо пропорционально (то есть чем больше производится продукции, тем больше будет размер незавершенного производства)
2. Длительность производственного цикла – определяет продолжительность нахождения средств в незавершенном производстве
3. Себестоимость продукции – прямо влияет на размер незавершенного производства (чем ниже затраты на производство, тем меньше объем незавершенного производства в денежном выражении)

По характеру нарастания затрат все затраты подразделяются на единовременные и нарастающие (добавленные). К единовременные относятся затраты, которые сразу учитываются в начале производственного цикла. Они включаются в себестоимость в полном размере. Остальные затраты, входящие в себестоимость (затраты на ЗП, вспомогательные материалы, инструменты и т.д.), могут нарастать равномерно и неравномерно на протяжении всего производственного цикла. Характер нарастания затрат зависит от технологических особенностей производства и типа производства.

Показатели эффективности использования оборотных средств

Эффективность использования оборотных средств характеризует 3 показателя:

1. Коэффициент оборачиваемости – показывается количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за временный период (месяц, квартал или год)

QPN – объем реализованный продукции за анализируемый период времени

Sобр.с – средняя величина оборотных средств за тот же период

1. Показатель длительности одного оборота в днях – находится делением количества дней в периоде на коэффициент оборачиваемости
2. Коэффициент загрузки – обратный показатель коэффициента оборачиваемости. Характеризует сумму оборотных средств, затраченных на 1 рубль реализованной продукции. Должен стремиться к нулю, к уменьшению. Чем меньше его величина, тем эффективнее она используется.

Задача: выручка от реализации продукции на предприятии за год составила 200 т.р., а среднегодовой остаток оборотных средств – 50 т.р.

За год каждый рубль, вложенный в оборотные средства, совершил 4 оборота

Задача: при коэффициенте оборачиваемости, равном 4, сколько составит длительность одного оборота.

Чем быстрее оборотные активы проходят один кругооборот, тем больше продукции предприятие может произвести с одной и той же суммой оборотных средств

Трудовые ресурсы промышленного предприятия

Оплата труда на предприятии

Вознаграждение труда работников складывается из фонда заработной платы и выплат социального характера. В состав фонда заработной платы включаются начисленные предприятиями суммы оплаты труда в денежной и натуральной формах за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, стимулирующие надбавки и доплаты, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата жилья, питания, топлива, носящие систематический характер.

В состав выплат социального характера включаются выплаты, связанные с предоставленными работниками социальными льготами, в частности, на лечение, отдых, проезд, трудоустройство, единовременные пособия по выходу на пенсию, оплату путевок и материальную помощь.

24.10

Доплаты – дополнительные выплаты работникам сверх ставок и окладов, носящие гарантированный характер и выполняющие компенсационную функцию в связи с особым статусом работника. Трудовым кодексом РФ предусматриваются доплаты за работы в местностях с особыми климатическими условиями, выполнение вредных, опасных и других работ в особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных, сверхурочную работу, работы в выходные и нерабочие праздничные дни, работу в ночное время и работу вахтовым методом.

Надбавки – дополнительные выплаты, не связанные с возложение на работника дополнительных трудовых обязанностей. К числу наиболее распространенных можно отнести надбавки за высокое профессиональное мастерство, классность, квалификацию, высокое достижение в труде, выполнение особо важной работы, стаж непрерывной работы в организации. Размеры надбавок устанавливаются в коллективном договоре или в индивидуальном трудовом договоре работодателя.

Положение об оплате труда – нормативный акт, утверждаемый и вводимый в действие приказом руководителя предприятия. Трудовой договор является важнейшим документом, регулирующим трудовые отношения, возникающие между работодателями и их подчиненными.

Коллективный договор – правовой акт, регулирующие социально-трудовые отношения на предприятии и заключаемый работником и работодателем в лице их представителей (профсоюз или иные представители, избираемые работником). Коллективный договор заключается на срок не более 3 лет и вступает в силу со дня подписания его сторонами либо со дня, установленного коллективом договора.

Различают номинальную и реальную заработную плату. Номинальная ЗП – величина получаемой работником базовой оплаты в действующих денежных единицах за работу в определенный период. Различают также 2 вида номинальной ЗП: начисленную (то есть всю причитающуюся) и выплаченную (за вычетом налогов). Реальная ЗП – совокупность материальных благ и услуг, которые работник может приобрести на полученную им сумму оплаты работы при данном уровне цен.

Тарифная система оплаты труда

Основными элементами тарифной системы оплаты труда являются:

1. Тарифные ставки – выраженный в денежной форме абсолютный размер оплаты труда в единицу рабочего времени:
   * Часовые
   * Дневные
   * Месячные (оклад)
2. Тарифные сетки – шкала разрядов, каждому из которых присвоен свой тарифный коэффициент по оплате труда. Тарифный разряд – величина, отражающая сложность труда и уровень квалификации работника
3. Тарифно-квалификационный справочник – сборник нормативных документов, содержащий квалификационные характеристики работников
4. Тарифный коэффициент

На предприятиях различных форм собственности в рамках тарифной системы оплаты труда используют 2 формы оплаты труда:

1. Сдельная – предполагает оплату за количество произведенной продукции. Основа сдельной оплаты труда – сдельная расценка за единицу продукции. Имеет разновидности:
   * Простая (прямая) сдельная – труд оплачивается по индивидуальным расценкам произведенной продукции
   * Сдельно-премиальная – ЗП работника рассчитывается по индивидуальным сдельным расценкам и дополнительно работник получает премию за количественные и качественные показатели работы
   * Сдельно-прогрессивная – рассчитывается по прямым сдельным расценкам в пределах выполнения норм, а выработки сверх норм – по повышенным расценкам
   * Косвенно-сдельная – применяют для материального вознаграждения вспомогательных работников, занятых обслуживание основных рабочих сдельщиков
   * Аккордная – общая сумма заработка оговаривается до начала работы. Сдельная расценка устанавливается сразу на весь объем работ на основе действующих норм времени или норм выработки и расценок, который должен быть выполнен в срок. Оплата труда осуществляется после выполнения всех работ. При этом сумма вознаграждения делится между всеми членами бригады, исходя из того, сколько отработал каждый работник.
   * Бригадная – применяется тогда, когда в достижении эффективных конечных результатов труда заинтересована как бригада в целом, так и каждый ее работник
2. Повременная – применяется там, где количественный результат работы не может быть измерен. При повременной форме оплаты труда заработок работнику начисляется за фактически отработанное им время. Табель учета использования рабочего времени позволяет определить фактически отработанное время каждым сотрудником предприятия. Размер часовых (дневных) тарифных ставок и окладов для различных работников организации устанавливаются в положении об оплате труда и указываются в штатном расписании

Зтар.бр.мес = Сбр.сд\*Qфакт.мес

* Зтар.бр.мес – ЗП тарифная бригадная месячная
* Сбр.сд – бригадный сдельный расценок за плановую учетную единицу бригады
* Qфакт.мес – Фактическая выработка бригады за месяц

Задача: в бригаде начисленная ЗП за месяц – 60 т.р. Состав бригады – 5 человек (он же слесарь-сборщик 5 разряда, 2 слесаря-сборщика 4 разряда, 2 – третьего разряда). Из фонда времени 176 часов не работали в связи с болезнью слесарь-сборщик 4 разряда – 40 часов – и слесарь-сборщик 3 разряда – 48 часов. Тарифные коэффициенты: 5 разряда – 1.8, 4 разряда – 1.6, 3 разряда – 1.4. Бригадиру за руководство доплачивают 10%. Рассчитать ЗП каждому работнику бригады.

07.11

Вопросы к КР:

* Охарактеризуйте производственный кооператив
* Охарактеризуйте общество с ограниченной ответственностью
* Охарактеризуйте товарищество на вере

Повременная форма оплаты труда имеет следующие системы:

1. Простая повременная – ЗП начисляется по тарифной ставке данного разряда за фактически отработанное время. Может устанавливаться дневная, часовая и месячная тарифная ставка. При почасовой оплате ЗП работнику рассчитывается: часовая ставка \* количество отработанных часов в месяц. По дневным тарифным ставкам ЗП работнику рассчитывается: дневная ставка \* количество отработанных дней в месяц. При помесячной оплате (исходя из установленного оклада) ЗП рассчитывается: оклад / количество рабочих дней в месяце \* количество отработанных дней в месяце.
2. Повременно-премиальная

Бестарифная система оплаты труда – заработок работника зависит от фонда оплаты труда, определяемого по конечным результатам работы коллектива и от объема средств, направляемых работодателям на оплату труда. Работникам не устанавливают заранее тарифные ставки (оклады). Работник может лишь предполагать, каким этот уровень будет, исходя из прошлого опыта. Доля работника в фонде оплаты труда определяется следующими факторами:

1. Количеством отработанного им времени
2. Коэффициентом квалификационного уровня
3. Коэффициентом трудового участия
4. Количеством работающих в коллективе

Чаще всего бестарифная система распространена на малых и средних предприятиях, где работники полностью несут ответственность за конечные результаты работы.

Система плавающих окладов – заработок работников зависит от результатов их работы, прибыли, полученной предприятием, и суммой денежных средств, которая может быть направлена на выплату заработной платы. Эта система устанавливается с согласия работников и фиксируется в коллективном (трудовом) договоре. Цель введения плавающих окладов – стимулирование персонала к повышению результативности труда, так как этот показатель напрямую влияет на размеры доходов каждого члена трудового коллектива.

Оплаты труда руководителей, специалистов и служащих – для этого применяют в основном повременную систему оплаты труда с установлением месячных должностных окладов или контрактную форму. При этом используется категорирование инженеров, экономистов, конструкторов и т.д. с целью учесть различия в квалификации, сложности и ответственности выполняющих работу. Категорию и размер оплаты специалисту устанавливает руководитель предприятия на основе рекомендация аттестационной комиссии. Также комиссия может и уменьшить категорию специалиста, если он ухудшил показатели своей работы.

Контрактная форма найма и оплаты труда руководителей и специалистов предприятий. Контракт – особый вид трудового договора, в котором срок действия, права, обязанности и ответственность сторон, условия оплаты и организация труда, порядок и условия расторжения контракта помимо предусмотренных законодательством устанавливаются сторонами по соглашению самостоятельно. Система контрактного найма позволяет гибко регулировать численность и состав управленческого персонала.

Показатели уровня производительности труда

Производительность труда – важнейший экономический показатель, определяющий эффективность производственно-хозяйственной деятельности и конкурентоспособность как отдельного предприятия, так и страны в целом. Показателем уровня являются выработка и трудоемкость. Выработка – количество продукции, произведенной в единицу рабочего времени. Трудоемкость – обратный показатель уровня производительности труда, который характеризуется уровнем рабочего времени, израсходованного на производство единицу продукции (работ услуг).

Как правило, выделяют 3 группы факторов, влияющих на производительность труда:

1. Материально-технический – техническая оснащенность и уровень модернизации производства, процесс внедрения нового высокотехнологичного оборудования и технологий, высокий уровень автоматизации и механизации, качества сырья и материалов
2. Организационно-экономический – определяется уровнем организации труда, производства и управления (отлаженность выстроенных процессов организации труда и управления, современные системы, снижающие вероятность производственных потерь, определение максимально продуктивного способа увеличения эффективности работ)
3. Социально-психологический – качество трудовых коллективов, их социально-демографический состав, уровень подготовки, дисциплинированности, трудовой, активной и творческой инициативы.

Понятия и виды себестоимости промышленной продукции

В экономической литературе и практике используются такие понятия, как затраты, расходы и издержки. Затраты – стоимость использованных в денежном эквиваленте материальных, трудовых, финансовых, информационных, природных и прочих видов ресурсов на производство и реализацию продукции за определенный период времени. Затраты не влияют на прибыль, так как прибыль определяется только расходами. Если затраты не вовлечены в производственный процесс и не списаны на выпущенную продукцию, то затраты превращаются в запасы сырья или материалов, запасы незавершенного производства, запасы готовой продукции и прочее.

Квалификация производственных затрат необходима для:

1. Определения структуры себестоимости
2. Определения затрат по отдельным участкам и цехам

Квалификация затрат на производстве делится на основные и накладные. Основные затраты непосредственно формируют создаваемый продукт и составляют его физическую основу (сырье, материалы, ЗП и т.д.). Накладные затраты связаны с обслуживанием процесса производства (содержанием оборудования, цехового и общезаводского персонала).

Накладные расходы подразделяются на общецеховые, общепроизводственные и общехозяйственные. Общецеховые – затраты, связанные с функционированием цеха, где осуществляется процесс по изготовлению продукции (расходы на управление цехом, амортизацию, отопление, освещение, ремонт и т.д.). Общепроизводственные направлены на производственную деятельность в целом на предприятии (амортизация, текущий ремонт основных средств общепроизводственного назначения, подготовка кадров, содержание научно-исследовательских подразделений). Общехозяйственные – обеспечивают функционирование предприятия как целого.

Выделяют 3 основные группы:

1. Расходы на управление предприятием (ЗП, командировки)
2. Непроизводственные расходы (потери от простоев, от порчи и гибели материальных ценностей, хищение)
3. Коммерческие расходы (реклама, закупка сырья)

По способу включения себестоимости в продукцию делятся на прямые и косвенные. Прямые затраты можно отнести на определенный вид изделия (сырье, ЗП основных рабочих). Косвенные затраты распределяются по отдельным видам продукции пропорционально выбранной базе (топливо, электроэнергия, ЗП обслуживающего и рабочего персонала).

По зависимости затрат от изменения объема выпуска продукции делятся на переменные и условно постоянные. Переменные увеличиваются или уменьшаются от динамики объема производства. Условно постоянные – затраты, растущие скачкообразно, т.е. при определенном объеме выпуска эти затраты остаются постоянными, а при его изменения резко возрастают.

По базе сравнения делятся на фактические и плановые. Фактические затраты – затраты, сложившиеся в отчетом или базисном периоде. Плановые – сложившиеся по плану.

Расходы, в отличие от затрат, означают уменьшение средств предприятия или увеличение его долговых обязательств в процессе хозяйственной деятельности. Долговое обязательство – документальное подтверждение факта получения денег в долг и обязанности их возврата. Расходы отражаются при подсчете прибыли предприятия в отчете о прибылях и убытках.

Что такое расходы от обычных видов деятельности, операционные расходы, внереализационные расходы, чрезвычайные расходы?